

PRIMO-MANAGER PRISE DE FONCTION RAPIDE & SEREINE

Comprendre les enjeux et apprendre les outils pour garantir une nouvelle prise de poste managériale efficace et confortable.

PROGRAMME

- Comprendre ce qui est attendu de nous
- Poser son cadre de manière clair et efficace
- Apprendre à poser des objectifs
- Gérer ses priorités
- Communiquer clairement en toutes situations
- Organiser sa semaine de travail
- Créer un climat de confiance et de travail efficace et serein
- Progresser en continu

- **Créer son plan d'action personnel immédiat**

MOYENS PEDAGOGIQUES & ORGANISATIONNELS

- Apports théoriques
- 0 powerpoint
- Exercices de mise en situation et expérimentation (cas réels)

PUBLIC & PRE-REQUIS

Public : Manager

Pré-requis : aucun

CONCRETEMENT

Durée : 2 jours - 2x7h + 2x1h de coaching individuel

Nombre de stagiaires : 6 à 10